

Cámara de Comercio de Bucaramanga
CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACION LEGAL
Fecha expedición : 26/06/2025 - 9:40:11
Recibo No. 12183002, Valor: \$11.600

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN: JW9L2E2964

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a WWW.CAMARADIRECTA.COM y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario contados a partir de la fecha de su expedición.

CON FUNDAMENTO EN LAS INSCRIPCIONES EFECTUADAS EN EL REGISTRO DE ENTIDADES DE LA ECONOMÍA SOLIDARIA, LA CÁMARA DE COMERCIO CERTIFICA:

NOMBRE, IDENTIFICACIÓN Y DOMICILIO

Razón Social: COOPERATIVA DE TRABAJO ASOCIADO OPERADOR EXTERNO C.T.A.
Sigla: OPERADOR EXTERNO C.T.A.
Nit: 900675293-2
Domicilio principal: Bucaramanga

INSCRIPCIÓN

Inscripción 05-511845-44
Fecha de inscripción: 19 de Noviembre de 2013
Ultimo año renovado: 2025
Fecha de renovación: 28 de Marzo de 2025
Grupo NIIF: Grupo III.

UBICACIÓN

Dirección del domicilio principal: CALLE 35 # 29 - 13 LOCAL 101 BARRIO MEJORAS PUBLUICAS
Municipio: Bucaramanga - Santander
Correo electrónico: operadorexterno@hotmail.com
Teléfono comercial 1: 6076344790
Teléfono comercial 2: No reportó
Teléfono comercial 3: No reportó

Dirección para notificación judicial: CALLE 35 # 29 - 13 LOCAL 101 BARRIO MEJORAS PUBLUICAS
Municipio: Bucaramanga - Santander
Correo electrónico de notificación: operadorexterno@hotmail.com
Teléfono para notificación 1: 6076344790
Teléfono para notificación 2: No reportó
Teléfono para notificación 3: No reportó

La persona jurídica COOPERATIVA DE TRABAJO ASOCIADO OPERADOR EXTERNO C.T.A. NO autorizó para recibir notificaciones personales a través de correo electrónico, de conformidad con lo establecido en los artículos 291 del Código General del Proceso y 67 del Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo.

Cámara de Comercio de Bucaramanga
CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACION LEGAL
Fecha expedición : 26/06/2025 - 9:40:11
Recibo No. 12183002, Valor: \$11.600

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN: JW9L2E2964

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a WWW.CAMARADIRECTA.COM y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario contados a partir de la fecha de su expedición.

CONSTITUCIÓN

Por Acta constitución y adopción de estatutos No 001 del 03 de Octubre de 2013 de Asamblea General De Asociados de Bucaramanga, inscrito en esta Cámara de Comercio el 19 de Noviembre de 2013, con el No 3090 del libro III, se constituyó la persona jurídica del sector solidario de naturaleza ESAL denominada OPERADOR EXTERNO DE SALUD CTA Y SE IDENTIFICARA CON LA SIGLA OPERADOR EXTERNO.

ENTIDAD QUE EJERCE INSPECCIÓN, VIGILANCIA Y CONTROL

Que la entidad se encuentra sometida a la inspección, vigilancia y control de la Superintendencia De Economía Solidaria. En consecuencia esta obligada a cumplir con las normas que rigen esta clase de entidades.

REFORMAS ESPECIALES

QUE POR ACTA NO. 003 DE FECHA 2020/11/11 DE ASAMBLEA EXTRAORDINARIA DE DELEGADOS, INSCRITA EN ESTA CAMARA DE COMERCIO EL 2020/12/01, BAJO EL NO. 9498 DEL LIBRO 3, CONSTA: CAMBIO DE RAZON SOCIAL A: COOPERATIVA DE TRABAJO ASOCIADO OPERADOR EXTERNO C.T.A. SIGLA: OPERADOR EXTERNO C.T.A.

TÉRMINO DE DURACIÓN

La entidad no se encuentra disuelta y su duración es INDEFINIDA

OBJETO SOCIAL

OBJETO SOCIAL: QUE POR ACTA NO. 003 DE FECHA 2020/11/11 DE ASAMBLEA EXTRAORDINARIA DE DELEGADOS, ANTES CITADA, CONSTA: REFORMA ESTATUTOS, ARTICULO 5° OBJETO SOCIAL. OPERADOR EXTERNO C T A TIENE COMO OBJETIVO SOCIAL PARA EL CUMPLIMIENTO DEL ACUERDO COOPERATIVO Y SOLIDARIO LA CREACION DE UNA EMPRESA DE TRABAJO ASOCIADO PERTENECIENTE A LA ECONOMIA SOLIDARIA, DIRIGIDA A GENERAR Y MANTENER TRABAJO PARA LOS ASOCIADOS DE MANERA AUTOGESTIONARIA, CON AUTONOMIA, AUTODETERMINACION Y AUTOGOBIERNO CON OTRAS AREAS ORGANIZADAS POR LA COOPERATIVA DE ACUERDO CON EL OBJETO SOCIAL QUE DESARROLLE CADA UNA DE ELLAS SIEMPRE EN BUSCA DEL DESARROLLO EXTERNO DEL SER HUMANO, DEL BIENESTAR COLECTIVO, EL MEJORAMIENTO SOCIAL, ECONOMICO, EMPRESARIAL Y CULTURAL DE SUS ASOCIADOS Y FAMILIARES BAJO UN CONCEPTO CRFATIVO, SOLIDARIO, CRITICO Y EMPRENDEDOR BASADOS EN LA DEMOCRACIA PARTICIPATIVA DE SUS INTEGRANTES SIN SUJECION A LA LEGISLACION LABORAL ORDINARIA ARTICULO 6° ACTIVIDADES. PARA EL LOGRO DE SUS OBJETIVOS, LA

Cámara de Comercio de Bucaramanga
CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACION LEGAL
Fecha expedición : 26/06/2025 - 9:40:11
Recibo No. 12183002, Valor: \$11.600

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN: JW9L2E2964

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a WWW.CAMARADIRECTA.COM y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario contados a partir de la fecha de su expedición.

COOPERATIVA PODRA ADELANTAR LAS SIGUIENTES ACTIVIDADES CON CUALQUIER ENTIDAD YA SEA DEL SECTOR PUBLICO O PRIVADO, CONFORME A LA CLASIFICACION CIIU NUMERO 8110-1921-4719 A) PRESTAR MEDIANTE TERCERIZACION DE PROCESOS Y SUBPROCESOS, LOS SERVICIOS PROFESIONALES, TECNICOS, CALIFICADOS Y NO CALIFICADOS Y EN GENERAL LOS EXISTENTES DENTRO DEL MERCADO LABORAL. B) PRESTAR ASESORIA Y ASISTENCIA EN EL MANEJO DEL PROTOCOLO Y RELACIONES PUBLICAS, SERVICIOS ASISTENCIALES, ADMINISTRATIVOS Y OPERATIVOS REQUERIDOS, DE CARACTER GENERAL PARA CUMPLIMIENTO DE PROGRAMAS Y/O PROYECTOS INSTITUCIONALES. C) TERCERIZACION PARA EL MANEJO, CONTROL Y VIGILANCIA DE LA PARTE AMBIENTAL. D) TERCERIZACION EN LA PRESTACION DE SERVICIOS GENERALES, ADMINISTRATIVOS Y OPERATIVOS A TODAS LAS ENTIDADES PUBLICAS Y PRIVADAS. E) OFRECER A TRAVES DE CONVENIOS DE TRABAJO ASOCIADO, LOS PUESTOS DE TRABAJO A SUS ASOCIADOS. F) TERCERIZAR PROCESOS Y SUBPROCESOS, MEDIANTE OFERTAS MERCANTILES, COMERCIALES Y CONTRATACIONES CELEBRADAS CON TERCEROS YA SEAN ESTOS ENTIDADES PRIVADAS, PUBLICAS O PERSONAS NATURALES. G) PROPENDER POR EL DESARROLLO INTEGRAL DE SUS ASOCIADOS, Y COLABORAR EN LA SATISFACCION DE SUS NECESIDADES BASICAS, MEJORAR SUS CONDICIONES SOCIALES Y OPORTUNIDADES DE TRABAJO PARA EL DESEMPEÑO LABORAL DE SUS ASOCIADOS EN FORMA AUTOGESTIONARIA, CON AUTONOMIA, AUTODETERMINACION Y AUTOGOBIERNO. H) LA ACTIVIDAD ECONOMICA DE LA COOPERATIVA OPERADOR EXTERNO C T A , ES LA PRESTACION POR MEDIO DE LOS ASOCIADOS DE MANERA AUTOGESTIONARIA, CON AUTONOMIA, AUTODETERMINACION Y AUTOGOBIERNO, DE LOS SERVICIOS A TERCEROS CONTRATANTES, QUE PUEDEN SER EJECUTADOS MEDIANTE CONTRATACION DE SUBPROCESOS, PROCESOS PARCIALES Ó TOTALES, CORRESPONDIENTES A LAS DIFERENTES ETAPAS DE LA CADENA DE ESTOS SERVICIOS, ENCAMINADOS AL LOGRO DE UN RESULTADO FINAL OPTIMO E INTEGRAL. ARTICULO 7º OTRAS FORMAS DE TRABAJO ASOCIADO. CONFORME AL OBJETIVO GENERAL, OPERADOR EXTERNO C T A, PODRA OFRECER OTROS SERVICIOS Y ACTIVIDADES COMO SIGUE 1) COORDINAR Y BRINDAR SERVICIOS FIRMANDO CONTRATOS Y CONVENIOS CON ENTIDADES CONTRATANTES EN LAS CONDICIONES Y FORMAS QUE ESTAS LO REQUIERAN. 2) CELEBRAR CONTRATOS DE PRESTACION DE SERVICIOS CON PERSONAS NATURALES O JURIDICAS YA SEA DEL SECTOR PRIVADO O PUBLICO. 3) REALIZAR OPERACIONES DE CREDITO CON INSTITUCIONES COOPERATIVAS O ENTIDADES DE CARACTER FINANCIERO DEL SECTOR PUBLICO O PRIVADO AUTORIZADAS POR LAS LEYES VIGENTES. 4) CONTRATAR CON PERSONAS NATURALES O JURIDICAS, PUBLICAS O PRIVADAS, LA PRESTACION DE TODO TIPO DE SERVICIOS Y ACTIVIDADES PROPIAS QUE PREVEAN SU ESTRUCTURA OPERATIVA Y FUNCIONAL. 5) SUMINISTRAR A PERSONAS NATURALES O JURIDICAS, PUBLICAS O PRIVADAS TODO TIPO DE ELEMENTOS DE CONSUMO, SUMINISTROS, MAQUINARIA, EQUIPOS O MATERIAS PRIMAS QUE REQUIERAN PARA SUS OPERACIONES, LOS CUALES PUEDEN SER ELABORADOS POR LA COOPERATIVA O COMPRADOS A TERCEROS. 6) PROMOVER LA INTEGRACION COOPERATIVA Y CELEBRAR TODO TIPO DE CONVENIOS TENDIENTES A AMPLIAR LOS SERVICIOS SOCIALES DE LA COOPERATIVA DE MODO QUE SE APLIQUE EL TRABAJO COLECTIVO DE LOS ASOCIADOS 7) CONTRATAR CON ENTIDADES ESPECIALIZADAS LOS SERVICIOS DE PREVISION SOCIAL, SEGUROS COLECTIVOS O INDIVIDUALES PARA LOS ASOCIADOS Y SUS FAMILIARES. 8) CONVENIR LA REALIZACION DE UNA O MAS OPERACIONES EN FORMA CONJUNTA CON OTRAS ORGANIZACIONES DE LA ECONOMIA SOLIDARIA, ESTABLECIENDO CUAL DE ELLAS DEBE ASUMIR LA GESTION Y RESPONSABILIDAD ANTE TERCEROS. 9) ORGANIZAR ACTIVIDADES SOCIALES QUE MOTIVEN DIRECTA O INDIRECTAMENTE EL CUMPLIMIENTO DEL OBJETO SOCIAL DE LA COOPERATIVA. 10) ORGANIZAR SEMINARIOS, TALLERES O CURSOS DE ACTUALIZACION Y/O ESPECIALIZACION EN LAS LABORES PROPIAS QUE DESARROLLEN LOS ASOCIADOS. 11) EXPLOTAR TODOS LOS CAMPOS PRODUCTIVOS PARA MANTENER UN PUESTO DE TRABAJO

Cámara de Comercio de Bucaramanga
CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACION LEGAL
Fecha expedición : 26/06/2025 - 9:40:11
Recibo No. 12183002, Valor: \$11.600

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN: JW9L2E2964

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a WWW.CAMARADIRECTA.COM y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario contados a partir de la fecha de su expedición.

PERMANENTE A CADA ASOCIADO. 12) OFRECER A TRAVES DE CONVENIOS DE TRABAJO ASOCIADO, LOS PUESTOS DE TRABAJO A SUS ASOCIADOS, MEDIANTE LAS OFERTAS MERCANTILES, COMERCIALES Y CONTRATACIONES CELEBRADAS CON TERCEROS YA SEAN ESTAS ENTIDADES PRIVADAS, PUBLICAS O PERSONAS NATURALES. PARAGRAFO1. EN NINGUN CASO, OPERADOR EXTERNO C T A, HARA INTERMEDIACION LABORAL, O SUMINISTRO DE PERSONAL, TODA VEZ QUE ESTAS FUNCIONES NO SON DE SU OBJETO Y LE ESTAN PROHIBIDAS POR LA LEGISLACION VIGENTE. PARAGRAFO2. PARA EL LOGRO DE LOS OBJETIVOS Y DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES, OPERADOR EXTERNO C T A, PODRA ORGANIZAR SECCIONES PARA IMPULSAR Y CUMPLIR ESTOS ASI 1 1 SECCION DE CREDITO. 1 2 SECCION DE CONSUMO. 1 3 SECCION DE SERVICIOS ESPECIALES. 1 4 SECCION DE VIVIENDA. CADA UNA DE LAS SECCIONES Y SERVICIOS, SERAN REGLAMENTADAS POR EL CONSEJO DE ADMINISTRACION ARTICULO 8° ACTOS COOPERATIVOS Y SUJECION A LOS PRINCIPIOS LAS ACTIVIDADES Y OTRAS FORMAS DE TRABAJO PREVISTAS EN EL ARTICULO 6° Y 7° DE ESTE ESTATUTO QUE LA COOPERATIVA REALICE CON SUS ASOCIADOS O CON OTRAS COOPERATIVAS O ENTIDADES DE LA ECONOMIA SOLIDARIA EN DESARROLLO DE SUS OBJETIVOS SOCIALES, CONSTITUYEN ACTOS COOPERATIVOS Y EN SU EJECUCION SE DARA APLICACION A LOS PRINCIPIOS BASICOS DEL COOPERATIVISMO Y DE LA ECONOMIA SOLIDARIA, ASI COMO A SUS METODOS Y PROCEDIMIENTOS UNIVERSALMENTE ACEPTADOS OPERADOR EXTERNO C T A , POR MEDIO DE SUS ORGANOS COMPETENTES, PODRA ORGANIZAR LOS ESTABLECIMIENTOS Y DEPENDENCIAS ADMINISTRATIVAS QUE SEAN NECESARIAS DE CONFORMIDAD CON LAS NORMAS LEGALES VIGENTES Y REALIZAR TODA CLASE DE ACTOS, CONTRATOS, OPERACIONES Y NEGOCIOS JURIDICOS LICITOS QUE SE RELACIONEN DIRECTAMENTE CON EL DESARROLLO DE SUS ACTIVIDADES Y EL CUMPLIMIENTO DE SU OBJETIVO.

PATRIMONIO

PATRIMONIO: QUE POR ACTA NO. 003 DE FECHA 2020/11/11 DE ASAMBLEA EXTRAORDINARIA DE DELEGADOS, ANTES CITADA, CONSTA: REFORMA ESTATUTOS, ARTICULO 32 EL PATRIMONIO DE OPERADOR EXTERNO C T A ESTARA CONSTITUIDO POR: 1. APORTES SOCIALES. A) EL PATRIMONIO INICIAL ES DE DOS MILLONES DE PESOS (\$2.000.000) PAGADO EN EFECTIVO POR LOS ASOCIADOS FUNDADORES Y VARIARA CONFORME A LO DEFINIDO EN LOS ESTATUTOS.

REPRESENTACIÓN LEGAL

REPRESENTACION LEGAL: QUE POR ACTA NO. 003 DE FECHA 2020/11/11 DE ASAMBLEA EXTRAORDINARIA DE DELEGADOS, ANTES CITADA, CONSTA: REFORMA ESTATUTOS, ARTICULO 90 EL GERENTE SERA EL REPRESENTANTE LEGAL DE LA COOPERATIVA QUIEN TENDRA SU RESPECTIVO SUPLENTE QUIEN LO REEMPLAZARA EN SUS AUSENCIAS TEMPORALES O DEFINITIVAS.

FACULTADES Y LIMITACIONES DEL REPRESENTANTE LEGAL

FACULTADES DEL REPRESENTANTE LEGAL: QUE POR ACTA NO. 003 DE FECHA 2020/11/11 DE ASAMBLEA EXTRAORDINARIA DE DELEGADOS, ANTES CITADA, CONSTA: REFORMA ESTATUTOS,

Cámara de Comercio de Bucaramanga
CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACION LEGAL
Fecha expedición : 26/06/2025 - 9:40:11
Recibo No. 12183002, Valor: \$11.600

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN: JW9L2E2964

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a WWW.CAMARADIRECTA.COM y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario contados a partir de la fecha de su expedición.

ARTICULO 93. SON FUNCIONES DEL GERENTE Y SUPLENTE CUANDO ESTE ULTIMO ASUMA. 1. EJECUTAR LAS SANCIONES DISCIPLINARIAS QUE LE CORRESPONDA APLICAR COMO MAXIMO DIRECTOR EJECUTIVO Y LAS QUE EXPRESAMENTE DETERMINEN LOS REGLAMENTOS. 2. ASIGNAR CARGOS A LOS TRABAJADORES ASOCIADOS, POR MEDIO DE ACUERDOS DE TRABAJO PARA LAS ACTIVIDADES DENTRO DE LA COOPERATIVA Y PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS CONVENIOS CONTRATADOS CON ENTIDADES OFICIALES Y/O PRIVADAS. 3. NOMBRAR Y REMOVER LOS ASOCIADOS DE LA COOPERATIVA, PREVIA CREACION DE LOS CARGOS RESPECTIVOS POR PARTE DEL CONSEJO DE ADMINISTRACION. 4. DIRIGIR LAS RELACIONES DE TRABAJO CON LOS ASOCIADOS. 5. CONTRATAR CUANDO FUERE NECESARIO A TRABAJADORES NO ASOCIADOS DE CONFORMIDAD CON LA LEY, EL ESTATUTO Y LOS REGLAMENTOS. 6. FORMULAR Y GESTIONAR ANTE EL CONSEJO DE ADMINISTRACION CAMBIOS EN LA ESTRUCTURA OPERATIVA, NORMAS Y POLITICAS DE PERSONAL, NIVELES DE CARGOS Y ASIGNACIONES, MODIFICACIONES O TRASLADOS PRESUPUESTALES. 7. MANTENER LAS RELACIONES DE LA ADMINISTRACION CON LOS ORGANOS DIRECTIVOS, ASOCIADOS Y TERCEROS. 8. PREPARAR Y PRESENTAR AL CONSEJO DE ADMINISTRACION PROYECTOS PARA REGLAMENTO INTERNO Y DE SERVICIOS. 9. CELEBRAR LOS CONTRATOS Y REALIZAR LAS OPERACIONES DEL GIRO ORDINARIO DE LA COOPERATIVA, PREVIA AUTORIZACION DEL CONSEJO DE ADMINISTRACION. 10. GESTIONAR DIRECTAMENTE Ó POR INTERPUESTA PERSONA EL COBRO DE CARTERA, CUENTAS DE COBRO, CHEQUES Ó DOCUMENTOS DE VALOR A FAVOR DE LA COOPERATIVA, ANTE ENTIDADES BANCARIAS, EMPRESAS OFICIALES Ó PRIVADAS, O DOCUMENTOS DE VALOR A FAVOR DE LA COOPERATIVA ANTE ENTIDADES BANCARIAS, EMPRESAS OFICIALES O PRIVADAS POR CUANTIA ILIMITADA. 11. COMUNICAR PERIODICAMENTE AL CONSEJO DE ADMINISTRACION ACERCA DEL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE LA COOPERATIVA, PROCURAR QUE LOS ASOCIADOS RECIBAN INFORMACION OPORTUNA SOBRE LOS SERVICIOS Y DEMAS ASUNTOS DE INTERES GENERAL. 12. DIRIGIR Y SUPERVISAR LA PRESTACION Y DESARROLLO DE LOS PROGRAMAS, CUIDAR QUE TODAS LAS OPERACIONES Y CONVENIOS SE EJECUTEN DEBIDA Y OPORTUNAMENTE Y VELAR PORQUE LOS BIENES Y VALORES SE HALLEN ADECUADAMENTE PROTEGIDOS. 13. ESTUDIAR Y APROBAR LAS OPERACIONES DE CREDITO DENTRO DE LOS CUPOS SEÑALADOS POR EL CONSEJO DE ADMINISTRACION. 14. ORDENAR LOS GASTOS ORDINARIOS Y EXTRAORDINARIOS DE ACUERDO CON EL PRESUPUESTO Y LAS FACULTADES ESPECIALES. 15. TRAMITAR Y EJECUTAR AUTORIZACIONES ESPECIALES DEL CONSEJO DE ADMINISTRACION E INFORMAR EL RESULTADO DE LAS MISMAS. 16. ELABORAR EL PRESUPUESTO ANUAL Y OBTENER SU APROBACION POR EL CONSEJO DE ADMINISTRACION. 17. RESPONSABILIZARSE DE QUE LA CONTABILIDAD DE LA COOPERATIVA SE LLEVE CONFORME A LOS REQUISITOS TECNICOS Y LEGALES Y SE ENVIEN LOS DOCUMENTOS OPORTUNAMENTE ANTE LAS AUTORIDADES COMPETENTES CON LA INFORMACION REQUERIDA EN ESTE CAMPO. 18. PLANIFICAR, EJECUTAR Y CONTROLAR LAS ACTIVIDADES EMANADAS DE LA ASAMBLEA Y EL CONSEJO DE ADMINISTRACION, ASI COMO PRESENTAR INFORMES PERIODICOS DE GESTION. 19. INTERVENIR EN LAS DILIGENCIAS DE ADMISION Ó RETIRO DE ASOCIADOS, EN PREPARACION DE DOCUMENTOS, CERTIFICADOS Y REGISTROS. 20. DIRIGIR LAS RELACIONES PUBLICAS DE LA COOPERATIVA, EN ESPECIAL CON LAS ORGANIZACIONES DEL MOVIMIENTO COOPERATIVO, DEL ESTADO Y DEL SECTOR PRIVADO. 21. DESIGNAR LAS ENTIDADES EN LAS CUALES SE MANEJEN E INVIERTAN LOS FONDOS DE LA COOPERATIVA. 22. ABRIR JUNTO CON EL TESORERO, SI LO HUBIERE, LAS CUENTAS BANCARIAS NECESARIAS PARA LA OPERACION. 23. PREPARAR EL PROYECTO DE APLICACION DE EXCEDENTES PARA ESTUDIO Y DECISION DEL CONSEJO DE ADMINISTRACION. 24. PRESENTAR Y FIRMAR OPORTUNAMENTE LOS ESTADOS FINANCIEROS, INFORMES Y DOCUMENTOS QUE REQUIERA LA SUPERSOLIDARIA Y DEMAS ORGANISMOS ESTATALES, COMERCIALES Ó FINANCIEROS QUE REALICEN OPERACIONES CON LA COOPERATIVA. 25.

Cámara de Comercio de Bucaramanga
CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACION LEGAL
Fecha expedición : 26/06/2025 - 9:40:11
Recibo No. 12183002, Valor: \$11.600

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN: JW9L2E2964

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a WWW.CAMARADIRECTA.COM y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario contados a partir de la fecha de su expedición.

EJERCER POR SI MISMO O POR APODERADO LA REPRESENTACION JUDICIAL O EXTRAJUDICIAL DE LA COOPERATIVA. 26. CELEBRAR CONTRATOS CON CUANTIA ILIMITADA, CON ENTIDADES PRIVADAS, Ó DEL SECTOR PUBLICO, NACIONALES Y EXTRANJERAS, PERSONAS NATURALES O JURIDICAS. 27. ORGANIZAR Y SUPERVISAR LAS ACTIVIDADES COOPERATIVAS. 28. PROPONER LAS POLITICAS DE LA COOPERATIVA, ESTUDIAR PROGRAMAS DE DESARROLLO, PREPARAR PROYECTOS Y PLANES PARA SOMETERLOS A CONSIDERACION DEL CONSEJO DE ADMINISTRACION. 29. CELEBRAR CONTRATOS AJUSTADOS AL ARTICULO 6 DE DECRETO 4588 DE 2.006, CON EMPRESAS O ENTIDADES PUBLICAS, PRIVADAS, NACIONALES O EXTRANJERAS, PERSONAS NATURALES O JURIDICAS, VARIEDAD DE CONTRATOS CIVILES Y COMERCIALES, CON CALIDAD DE SERVICIO, AJUSTADOS A LOS PROCESOS, SUBPROCESOS, ACTIVIDADES CONEXAS Y COMPLEMENTARIAS OFRECIDOS POR LA COOPERATIVA DE TRABAJO ASOCIADO OPERADOR EXTERNO CTA , DEDICADOS EXCLUSIVAMENTE A ACTIVIDADES DE APOYO A LA AGRICULTURA Y GANADERIA, TODAS LAS OPERACIONES DE CARGA POR CARRETERA Y EL MANTENIMIENTO Y REPARACION DE VEHICULOS, DE ACUERDO A LOS CODIGOS CIIU. 1. ORGANIZAR Y DIRIGIR CONFORME A LOS REGLAMENTOS DEL CONSEJO DE ADMINISTRACION LA PRESTACION DE LOS SERVICIOS DE LA COOPERATIVA. 2. PRESENTAR PARA APROBACION DEL CONSEJO DE ADMINISTRACION LOS CONTRATOS Y OPERACIONES EN QUE TENGA INTERES LA ENTIDAD, 3. ORDENAR EL PAGO DE LOS GASTOS ORDINARIOS DE LA COOPERATIVA DE ACUERDO A LOS PRESUPUESTOS Y FIRMAR LOS CHEQUES EN ASOCIO DEL TESORERO Y LOS BALANCES. 4. CELEBRAR LOS CONTRATOS Y OPERACIONES DE GASTOS CON TERCEROS HASTA POR UNA CUANTIA DE TRESCIENTOS (300) SALARIOS MINIMOS LEGALES MENSUALES VIGENTES DESPUES DE ESTE MONTO, LOS CONTRATOS Y OPERACIONES SERAN APROBADOS POR EL CONSEJO DE ADMINISTRACION DE ACUERDO A REGLAMENTACION PREVIA. 5. CONTROLAR EL SERVICIO DE TESORERIA, CUIDAR QUE SE MANTENGAN CON SEGURIDAD LOS BIENES VALORES DE LA COOPERATIVA. 6. PRESENTAR AL CONSEJO DE ADMINISTRACION EL PROYECTO DE PRESUPUESTO ANUAL DE INGRESOS Y GASTOS. 7. PRESENTAR AL CONSEJO DE ADMINISTRACION EL PROYECTO DE APLICACION DE EXCEDENTES CORRESPONDIENTE A CADA EJERCICIO Y LOS PROYECTOS QUE COMPONEN EL PLAN DE DESARROLLO DE LA COOPERATIVA. 8. PRESENTAR EL ESTUDIO DE COMPENSACIONES Y CARGOS QUE SE REQUIEREN CREAR, PARA QUE EL CONSEJO DE ADMINISTRACION APRUEBE Y AUTORICE RESPECTIVAMENTE. 9. CUMPLIR TODAS AQUELLAS FUNCIONES QUE TENGAN QUE VER CON SU RESPONSABILIDAD Y QUE SEAN DELEGADAS POR EL CONSEJO DE ADMINISTRACION. 10. SUSCRIBIR CONTRATOS DE PRESTACION DE SERVICIOS HASTA POR 300 SMMLV CON PERSONAS NATURALES O JURIDICAS DE DERECHO PUBLICO O PRIVADO ASI COMO REALIZAR TODOS LOS ACTOS QUE HAYA APROBADO EL CONSEJO DE ADMINISTRACION. 11. REPRESENTAR JUDICIAL Y EXTRAJUDICIALMENTE A LA COOPERATIVA Y CONFERIR EN JUICIO MANDATOS ESPACIALES. 12 EVALUAR PERMANENTEMENTE EL CUMPLIMIENTO DE LAS FUNCIONES Y ASISTENCIAS AL TRABAJO DE LOS ASOCIADOS. 13. DIRIGIR LAS RELACIONES PUBLICAS DE LA COOPERATIVA.

NOMBRAMIENTOS

REPRESENTANTES LEGALES

Por Acta No 119 del 28 de Diciembre de 2022 de Consejo De Administracion inscrita en esta cámara de comercio el 14 de Diciembre de 2022 con el No 10688 del libro III, se designó a:

Cámara de Comercio de Bucaramanga
CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACION LEGAL
Fecha expedición : 26/06/2025 - 9:40:11
Recibo No. 12183002, Valor: \$11.600

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN: JW9L2E2964

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a WWW.CAMARADIRECTA.COM y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario contados a partir de la fecha de su expedición.

CARGO	NOMBRE	IDENTIFICACIÓN
GERENTE	ARBELAEZ RODRIGUEZ YOLANDA	C.C. 37838127
GERENTE SUPLENTE	GOMEZ ARENAS CARLOS EDUARDO	C.C. 13833352

ORGANO DE ADMINISTRACIÓN

Por Acta No 008 del 28 de Octubre de 2022 de Asamblea Extraordinaria De Asociados inscrita en esta camara de comercio el 07 de Diciembre de 2022 con el No 10682 del libro III, se designo a:

P R I N C I P A L E S

NOMBRE	IDENTIFICACIÓN
GOMEZ ARENAS CARLOS EDUARDO	C.C. No 13833352
GOMEZ ARBELAEZ XIMENA	C.C. No 1098655886
URIBE SANTOS DORA LUCIA	C.C. No 1098659956

S U P L E N T E S

NOMBRE	IDENTIFICACIÓN
GOMEZ ARBELAEZ DIEGO EDUARDO	C.C. No 1098619026
SIN ASIGNACIÓN	C.C. No 1

REVISORES FISCALES

Por Acta constitución y adopción de estatutos No 001 del 03 de Octubre de 2013 de Asamblea General De Asociados inscrita en esta Cámara de Comercio el 19 de Noviembre de 2013 con el No 3090 del libro III, se designó a:

CARGO	NOMBRE	IDENTIFICACIÓN
REVISOR FISCAL PRINCIPAL	ROMERO BRAVO GENOVEVA	C.C 63455999

REFORMAS A LOS ESTATUTOS

Los estatutos de la Entidad han sido reformados así:

DOCUMENTO	INSCRIPCION
A. No 003 de 11/11/2020 Asamblea E de Bucaramanga	9498 01/12/2020 Libro III

Cámara de Comercio de Bucaramanga
CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACION LEGAL
Fecha expedición : 26/06/2025 - 9:40:11
Recibo No. 12183002, Valor: \$11.600

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN: JW9L2E2964

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a WWW.CAMARADIRECTA.COM y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario contados a partir de la fecha de su expedición.

RECURSOS CONTRA LOS ACTOS DE INSCRIPCIÓN

De conformidad con lo establecido en el Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo y la Ley 962 de 2005, los actos administrativos de registro, quedan en firme dentro de los diez (10) días hábiles siguientes a la fecha de inscripción, siempre que no sean objeto de recursos. Para estos efectos, se informa que para la Cámara de Comercio de Bucaramanga, los sábados NO son días hábiles.

Una vez interpuestos los recursos, los actos administrativos recurridos quedan en efecto suspensivo, hasta tanto los mismos sean resueltos, conforme lo prevé el artículo 79 del Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo.

A la fecha y hora de expedición de este certificado, NO se encuentra en curso ningún recurso.

CLASIFICACIÓN DE ACTIVIDADES ECONÓMICAS - CIIU

Actividad principal Código CIIU: 7830.
Actividad secundaria Código CIIU: 7010.
Otras actividades Código CIIU: 7490.

TAMAÑO EMPRESARIAL

De conformidad con lo previsto en el artículo 2.2.1.13.2.1 del Decreto 1074 de 2015 y la resolución 2225 de 2019 del DANE, el tamaño de la empresa es :
Pequeña Empresa

Lo anterior de acuerdo a la información reportada por el matriculado o inscrito en el formulario RUES:

Ingresos por Actividad Ordinaria: \$5.831.059.000

Actividad económica por la que percibió mayores ingresos en el periodo:
CIIU: 7830

INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA

No aparece inscripción posterior de documentos que modifique lo antes enunciado

| El presente certificado no constituye conceptos favorables de uso de suelo, |
normas sanitarias y de seguridad.

Este certificado refleja la situación jurídica registral de la entidad, a

Cámara de Comercio de Bucaramanga
CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACION LEGAL
Fecha expedición : 26/06/2025 - 9:40:11
Recibo No. 12183002, Valor: \$11.600

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN: JW9L2E2964

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a WWW.CAMARADIRECTA.COM y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario contados a partir de la fecha de su expedición.

la fecha y hora de su expedición.

Importante: la firma digital del secretario de la Cámara de Comercio de Bucaramanga contenida en este certificado electrónico se encuentra emitida por una entidad de certificación abierta autorizada y vigilada por la superintendencia de industria y comercio, de conformidad con las exigencias establecidas en la ley 527 de 1999.

En el certificado se incorporan tanto la firma mecánica que es una representación gráfica de la firma del secretario de la Cámara de Comercio de Bucaramanga, como la firma digital y la respectiva estampa cronológica, las cuales podrá verificar a través de su aplicativo visor de documentos pdf.

No, obstante si usted expidió el certificado a través de la plataforma virtual puede imprimirlo desde su computador con la certeza de que fue expedido por la Cámara de Comercio de Bucaramanga. La persona o entidad a la que usted le va a entregar el certificado puede verificar, por una sola vez, su contenido ingresando a www.camaradirecta.com opción certificados electrónicos y digitando el código de verificación que se encuentra en el encabezado del presente documento. El certificado a validar corresponde a la imagen y contenido del certificado creado en el momento en que se generó en las ventanillas o a través de la plataforma virtual de la cámara.



Lina María Rodríguez Buitrago